

講義コード	
講義名	プログラミング演習
(副題)	
開講責任部署	
講義開講時期	後期
講義区分	
基準単位数	2
時間	
代表曜日	
代表時限	
科目No	BBI204
科目分類・分野名	専門教育科目・情報
対象学科・年次	経営学科・2年次
実務家教員科目	

#### 担当教員

職種	氏名	所属
専任講師	熊本 淳	経営学部経営学科

#### 目的

プログラミングの考え方（アルゴリズム）を理解する。  
Excel VBAを通してプログラミング方法を学ぶ。

#### 概要

現代社会においては、どのような分野・企業においてもコンピュータを扱うことは必須のスキルとなりつつある。日常生活においても、プログラミング技術が活用されている。本講義では、Excel VBAを用いて実際にプログラミングに触れながら、アルゴリズムや基礎的なプログラミング的思考を理解することを目的とする。

※コンピュータ室に定員があります。履修者が多い場合は4年生を優先的に採用し、2、3年生は抽選になる場合があります。

#### テキスト

特に指定はしない。  
必要に応じて、参考となる資料等を指示する予定。

#### 参考書

必要に応じて、参考となる資料等を指示する予定。

#### 履修に必要な予備知識や技能

タイピング等のパソコンの基本操作ができること。

Excelの基本操作を理解していること。

### 学生が達成すべき行動目標

	内容
①	プログラミングとアルゴリズムとは何か自分の言葉で説明できる。
②	Excel VBAを用いた簡単なプログラムを理解できる。
③	自分で作成したExcel VBAによるプログラムを実行できる。
④	
⑤	
⑥	

### 達成度評価

	試験	小テスト	レポート	成果発表 (口頭・実技)	作品	ポートフォリオ	その他	合計
総合評価割合	30		10		60			
問題発見力・課題解決力					20			
実践力					20			
コミュニケーション力								
地域社会に貢献する力								
専門的知識・技術力	30		10		20			

### 評価の要点

	①	②	③	④	⑤	⑥	内容
試験		✓					Excel VBAを用いた簡単なプログラムを理解できているかの試験を行う。 フィードバックは希望者に対面にて行う。
小テスト							
レポート	✓	✓					演習等のまとめをレポートととして試験後に提出してもらう。 フィードバックは希望者に対面にて行う。
成果発表（口頭・実技）							
作品		✓	✓				実習Ⅰ～Ⅲで作成したプログラムのコードを提出してもらう。 最終課題で作成したプログラムのコードを提出してもら

う。  
フィードバックは次の授業で行う。

ポートフォリオ

その他

授業計画表

回	担当 教員	学習内容	授業の 運営方 法	事前学習：内容/時間 (分)	事後学習：内容/時間(分)	教室
第1 回	熊本 淳	プログラミングと は VBAとは	講義・ ディス カッシ ョン	プログラミングとは何 か、各自で調べてく る。 / 60	Excel VBAの実行方法を 復習する。 / 90	第2 コ ン
第2 回	熊本 淳	セルからのデータ の読み取り	演習	Excel VBAでセルから データを読み取る方法 を調べてくる。 / 60	Excel VBAでセルからデ ータを読み取る方法を自 分の言葉でまとめる。 / 90	第2 コ ン
第3 回	熊本 淳	セルへのデータの 出力	演習	Excel VBAでセルヘデ ータを書きだす方法を 調べてくる。 / 60	Excel VBAでセルヘデー ータを書きだす方法を自 分の言葉でまとめる。 / 90	第2 コ ン
第4 回	熊本 淳	変数の計算・四則 演算	演習	Excel VBAでデータを 計算する方法を調べて くる。 / 60	Excel VBAでデータを計 算する方法を自分の言葉 でまとめる。 / 90	第2 コ ン
第5 回	熊本 淳	第1 - 4回のまと め・実習 I	演習	第1 - 4回の内容を復習 しておく。 / 90	実習の続きを行いプログ ラムを完成させる。 / 120	第2 コ ン
第6 回	熊本 淳	条件分岐①「If」 「Then」	演習	Excel VBAの「If」の 使い方を調べてくる。 / 60	Excel VBAの「If」の使 い方を自分の言葉でまと める。 / 90	第2 コ ン
第7 回	熊本 淳	条件分岐② 「else」	演習	Excel VBAの「else」 の使い方を調べてく る。 / 60	Excel VBAの「else」の 使い方を自分の言葉でま とめる。 / 90	第2 コ ン
第8 回	熊本 淳	第6、7回のまと め・実習 II	演習	第6、7回の内容を復 習しておく。 / 90	実習の続きを行いプログ ラムを完成させる。 / 120	第2

						コン
第9回	熊本淳	繰り返し文① 「For」「Next」	演習	Excel VBAの「For」の使い方を調べてくる。 / 60	Excel VBAの「For」の使い方を自分の言葉でまとめる。 / 90	第2コン
第10回	熊本淳	繰り返し文② 「xldown」	演習	Excel VBAの「xldown」の使い方を調べてくる。 / 60	Excel VBAの「xldown」の使い方を自分の言葉でまとめる。 / 90	第2コン
第11回	熊本淳	第9-10回のまとめ・実習Ⅲ	演習	第9-11回の内容を復習しておく。 / 90	実習の続きを行いプログラムを完成させる。 / 120	第2コン
第12回	熊本淳	シート操作	演習	Excel VBAでシートを指定する方法を調べてくる。 / 60	Excel VBAでシートを指定する方法を自分の言葉でまとめる。 / 90	第2コン
第13回	熊本淳	在庫管理のプログラム①「商品の読み取り	演習	これまでの内容を復習しまとめておく。 / 150	実習の続きを行う。 / 120	第2コン
第14回	熊本淳	在庫管理のプログラム②「在庫数の更新」	演習	次の課題内容を確認しておく。 / 60	実習の続きを行いプログラムを完成させる。 / 150	第2コン
第15回	熊本淳	まとめ	講義・ディスカッション	これまでの講義の内容を振り返る。 / 60	これまでの内容を復習しまとめる。 / 180	第2コン

オフィスアワー(授業相談)