

講義名	経営戦略論		
(副題)			
開講責任部署			
講義開講時期	前期	講義区分	
基準単位数	2	時間	0.00
代表曜日	火曜日	代表時限	2時限
校地			
科目No	BBB205		
科目分類・分野名	専門科目・経営学		
対象学科・年次	2年次		
実務家教員科目			

担当教員		
職種	氏名	所属
教授	◎ 須栗 大	経営学部経営学科

目的	経営戦略が企業において果たす役割について、具体的に理解し、戦略策定における様々な理論的枠組みやツールを活用できること、また社会に出てICTツールを活用した働き方に対応できるようになることが本講義の目的である。
概要	<p>企業の持続的な成長を図ることが経営戦略の役割である。企業の持続的な成長を具体的に理解するために、持続的な成長を実現するために用いられる経営戦略論の理論的展開とともに最近の話題を例としてあげながら講義をすすめる。また、経営戦略論と他の経営専門科目との関連も明らかにすることで、今後の専門科目の履修において体系的な学びの一助となるよう講義を構成する。</p> <p>課題はMicrosoft Teamsの機能を活用し提出する。学生は事前にTeamsを利用できる環境を準備し、経営戦略論のチームに参加していることを確認してください。</p> <p>授業開始後は授業用資料、事前事後学習課題、授業ワークシート等は経営戦略論のチームにおいて提示されます</p> <p>課題の提出期限は余裕をもって設定していますが、遅れすぎると原点になります。課題の再提出は可能ですのでできなかった課題については修正して再提出するようにしましょう</p> <p>各課題及び最終レポート、最終成績のフィードバックはTeamsの成績を通じて実施する。</p>
経歴	
テキスト	Microsoft Teamsにて適宜ドキュメント配布
参考書	随時指定
履修に必要な予備知識や技能	1年の必修科目を受講し単位取得していることが望ましい

学生が達成すべき行動目標	
	内容
①	ICTツールを活用して情報収集、意見交換、レポート提出ができる
②	経営戦略論の理論的枠組みについて理解できる
③	経営戦略論のさまざまなツールについて理解できる
④	指定されたツールを用いて企業の戦略を分析できる
⑤	参考文献等レポートの書式を守りレポートを完成できる

## 達成度評価

	試験	小テスト	レポート	成果発表 (口頭・実技)	作品	ポートフォリオ	その他	合計
総合評価割合		70	30					100
問題発見力・課題解決力		10	10					30
実践力		10						10
コミュニケーション力		10	10					20
地域社会に貢献する力								
専門的知識・技術力A		40	10					40
専門的知識・技術力B								
専門的知識・技術力C								
専門的知識・技術力D								
専門的知識・技術力E								
専門的知識・技術力F								

## 評価の要点

	①	②	③	④	⑤	⑥	内容
試験							
小テスト	✓	✓	✓	✓			毎回の事前事後学習では、経営戦略論に関する知識を確認したり、それぞれのテーマに沿って事前に調べたりすることで学修内容の定着をはかります。 4回、8回、12回の講義においては上述した「学生が達成すべき行動目標に対する学修到達度」の①～③に対応する到達度確認テストを実施します。 フィードバックはteamsの課題の評価で実施する
レポート		✓	✓	✓	✓		最終レポートでは指定した企業の業界の分析をこれまで学んだツールを用いて、指定された書式でレポートを完成し、Teamsに提出してもらいます フィードバックはteamsの課題の評価で実施する
成果発表（口頭・実技）							
作品							
ポートフォリオ							
その他							

## 授業計画表

回	担当教員	学習内容	授業の運営方法	事前学習：内容/時間(分)	事後学習：内容/時間(分)
第1回	須栗 大	ガイダンス 今後の講義実施にあたって必要な以下の機能が利用できるか確認し、経営戦略論の授業概要、評価基準等を説明する。	講義	Teamsの経営戦略のチームに参加し、Teamsの使い方を予習しておく 参考URL1のリンクからガイドを表示し、内容を確認した後、Teamsで提示された事前学習に答える（90分）	Teamsで提示された第1回事後学習について答える（90分）
第2回	須栗 大	経営戦略の役割と特徴 ・経営戦略とは ・経営戦略の目標 ・対象範囲と戦略	講義、ピアレビュー	【事前】 pp.12-22熟読。学ぶ内容についてテキストで確認（60分）	【事後】 講義のミニレポート作成（90分）
第3回	須栗 大	経営戦略の理論を俯瞰する1 ロジカルシンキング	講義・ピアレビュー	【事前】 pp.24-37熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成（60分）	【事後】 講義のミニレポート作成（90分）

第4回	須栗 大	経営戦略の理論を俯瞰する2 PEST、5Forces	講義・ピアレビュー	【事前】 pp. 38-45熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (60分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第5回	須栗 大	経営戦略の理論を俯瞰する3 バリューチェーン、VRIO	講義・ピアレビュー	【事前】 pp. 46-54熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (60分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第6回	須栗 大	経営戦略の理論を俯瞰する4 ドメイン、3つの基本戦略	講義・ピアレビュー	【事前】 pp. 55-68熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (60分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第7回	須栗 大	経営戦略の理論を俯瞰する5 成長ベクトル、PPM	講義・ピアレビュー	【事前】 pp. 69-84熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (60分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第8回	須栗 大	戦略を動かすための仕組みづくり	講義・演習	【事前】 pp. 86-108熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (90分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第9回	須栗 大	全社戦略の実践1 全体最適と個別最適	講義・演習	【事前】 pp. 82-100熟読。ケースの予習、質問事項をまとめる (90分)	【事後】 ケースの課題をまとめ、提出 (90分)
第10回	須栗 大	全社戦略の実践2 資源配分	講義・演習	【事前】 pp. 119-122熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (90分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第11回	須栗 大	事業戦略の実践1 事業戦略策定の基本的なプロセス	講義・演習	【事前】 pp. 124-134熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (90分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第12回	須栗 大	事業戦略の実践2 現状分析① 市場の状況、顧客の状況、業界の状況	講義・グループワーク	【事前】 pp. 135-146熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (90分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第13回	須栗 大	事業戦略の実践3 現状分析② 競争ベンチマーク、SWOT分析、成り行き予測	講義・グループワーク	【事前】 pp. 147-160熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (90分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第14回	須栗 大	事業戦略の実践4 施策を策定し、計画化・実行 戦略の方向性、戦略の実現性、プロセスの管理	講義・グループワーク	【事前】 pp. 161-168熟読。次回講義範囲の確認と質問の作成 (90分)	【事後】 講義のミニレポート作成 (90分)
第15回	須栗 大	まとめ	講義	【事前】 これまでの講義内容でわからない所をレポートにまとめる (120分)	【事後】 試験準備 (240分)

オフィスアワー(授業相談)	Teamsを使って随時受け付けます
参考URL 1	<a href="https://edudownloads.azureedge.net/msdownloads/TeamsForEducation2019JP.pdf">https://edudownloads.azureedge.net/msdownloads/TeamsForEducation2019JP.pdf</a>